（様式第２）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　年　　　月　　　日

リスキリングを通じたキャリアアップ支援事業基金設置法人　殿

申請者

（代表事業者）

住所

法人名

代表者名

（共同事業者）

住所

法人名

代表者名

（共同申請の場合は、全ての申請者を続けて記載）

補助事業概要説明書

1. 補助事業の実施計画　＊様式第１の詳細を記載のこと
   1. 支援に取り組むスキルの分野や対象とする業界等について

※別添１支援対象者と転職先の産業・企業、リスキリング講座の内容に記載

* 1. 実施スケジュール

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 事業内容 | 2025年度 | 2026年度 | 2027年度 |
| ①募集・システム改修等 |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| ②キャリア相談対応 |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| ③リスキリング提供 |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| ④転職支援 |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| ⑤フォローアップ |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

* 1. 成果目標

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 目標対象者 | 目標人数 | | |
| 2025年度 | 2026年度 | 合計 |
| 集客目標人数 | 人 | 人 | 人 |
| 支援開始人数 | 人 | 人 | 人 |
| 講座受講開始人数 | 人 | 人 | 人 |
| 講座受講修了人数 | 人 | 人 | 人 |
| 転職完了人数 | 人 | 人 | 人 | |

※別添６「補助金算定」に記載してください。  
（集客目標人数はD19、支援開始人数はD20、講座受講修了人数はD21のセルに対応。）

※「講座受講修了人数」は、別添５「リスキリング経費」シートの総受講者数の合計と整合をとること。  
※別添７「集客目標人数」に記載してください。（H7セルに対応。）

* 1. 成果目標の根拠

|  |  |
| --- | --- |
| 目標対象者 | 目標人数の設定根拠 |
|
| 集客目標人数 |  |
| 支援開始人数 |  |
| 講座受講開始人数 |  |
| 講座受講修了人数 |  |
| 転職完了人数 |  |

* 1. 成果の取得方法

|  |  |
| --- | --- |
| 目標対象者 | 確認するエビデンス、手法 |
|
| 集客目標人数 |  |
| 支援開始人数 |  |
| 講座受講開始人数 |  |
| 講座受講修了人数 |  |
| 転職完了人数 |  |

1. 補助事業の収支予算（共同申請の場合は事業者ごとの予算記入。ただし費用負担のない共同申請者は、表を省略することができる。）
2. 収入

（共同申請の場合）事業者名：

|  |  |
| --- | --- |
| 項目 | 金額 |
| 自己資金 | 円 |
| 起債又は借入金（注１） | 円 |
| その他 | 円 |
| リスキリングを通じたキャリアアップ支援事業費補助金 | 円 |
| 上記以外の補助金（注２） | 円 |
| 合計 | 円 |

※「リスキリングを通じたキャリアアップ支援事業費補助金」の欄に、別添６\_補助金算定G7～G12  
セルより自社の補助金交付申請額を転記。

1. 起債又は借入金を利用する場合は、相談している金融機関名等を含め、その検討状況の概略を以下に記載すること。

|  |
| --- |
|  |

（注２）「リスキリングを通じたキャリアアップ支援事業費補助金」以外を検討している場合には、以下に助成者、制度名、助成内容等を記載すること。

|  |
| --- |
|  |

1. 支出

（共同申請の場合）事業者名：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 補助事業に  要する経費 | 補助対象経費 |
|
| 人件費 | 円 | 円 |
| 謝金 | 円 | 円 |
| 補助員人件費 | 円 | 円 |
| 広告費 | 円 | 円 |
| システム構築・運営費 | 円 | 円 |
| その他経費 | 円 | 円 |
| リスキリング経費 | 円 | 円 |
| 合計 | 円 | 円 |

※（ロ）支出は別添５\_支出内訳「経費合計」シートより転記。

※広告費の「補助事業に要する経費」と「補助対象経費」が、別添７の「補助事業に要する経費の合計（イ）」と「補助対象経費の合計（ロ）」に記載された金額と一致していること。

1. 補助事業者の概要（共同申請の場合は事業者ごとの予算記入。ただし費用負担のない共同申請者は、表を省略することができる。）

※各項目について直近決算年度末の数値を事業者ごとに記入してください。

※共同申請の場合には、以下の表をコピーし、共同申請を構成する全ての事業者ごとに記載してください。

※「経営の状況」については、直近３年の決算額、及び次年度の見込みの決算額を記載してください。

※履歴事項全部証明書（写しで可）、申請者の概要がわかるもの（会社案内パンフレット等：様式不問）、直近３年分の決算報告書（貸借対照表及び損益計算書）を事業者ごとに提出してください。ただし、決算報告書については、連結がある場合には連結決算も併せて提出してください。

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申請者区分 | 代表事業者 or 共同事業者　（いずれかを残す） | | | | | | | |
| 社名 | （法人番号(13桁)（※）　　　　　　　　　） | | | | | | | |
| 代　表　者  役職・氏名 |  | | | | | | | |
| 担当者  役職・氏名 |  | | | | | | | |
| 担当者連絡先 | Tel: Fax:  E-mail: | | | | | | | |
| 本社所在地 | 〒 | | | | | | | |
| 設立年月日 | 年　　月　　日 | | | 決算月 | |  | | 月 |
| 資本金 |  | | 千円 | 従業員数 | |  | | 人 |
| 事業内容 |  | | | | | | | |
| 経営の状況 | 年度の  決算額 | 年度の  決算額 | | | 年度の  決算額 | | 年度  決算額(見込み) | |
| 売上高 | 千円 | 千円 | | | 千円 | | 千円 | |
| 営業利益 | 千円 | 千円 | | | 千円 | | 千円 | |
| 経常利益 | 千円 | 千円 | | | 千円 | | 千円 | |
| 当期純利益 | 千円 | 千円 | | | 千円 | | 千円 | |
| 純資産 | 千円 | 千円 | | | 千円 | | 千円 | |
| 主な出資者  （出資比率） |  | | | | | | | |

※ 法人番号は国税庁のホームページにて検索可能。　（<https://www.houjin-bangou.nta.go.jp/>）

＜その他添付書類＞

・履歴事項全部証明書（写しで可）

・申請者の概要が分かるもの（会社案内パンフレット等）

・決算報告書（貸借対照表及び損益計算書）（単体／連結）※直近３年分